

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Социально-экономический институт

Кафедра экономики и экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
включая фонд оценочных средств и методические указания для
самостоятельной работы обучающихся

Б1.О.22 Менеджмент в цифровой экономике

Направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»

Направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов»

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 4 (144)

Разработчик: доцент, к.э.н.

Л.Ю. Помыткина

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности
(протокол № 3 от «05» марта 2025 года)

Заведующий кафедрой

С.И. Колесников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией и
социально-экономического института
(протокол № 2 от «06» марта 2025 года)

Председатель методической комиссии СЭИ

А.В. Чевардин

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ

Ю.А. Капустина

«06» марта 2025 г.

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов.....	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	6
Очная форма обучения	6
Заочная форма обучения	7
Очно-заочная форма обучения	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа	7
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа.....	8
5.4. Детализация самостоятельной работы.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....	18
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	19
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	20
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1. Общие положения

Дисциплина «Менеджмент в цифровой экономике» относится к обязательной части (блоку Б1) учебного плана, входящего в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) направления 09.03.03 «Прикладная информатика», направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов».

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Менеджмент в цифровой экономике» являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» (уровень высшего образования бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 922;
- Профессиональный стандарт 06.001 «Программист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.07.2022 № 424н;
- Профессиональный стандарт 06.014 «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 № 588н;
- Профессиональный стандарт 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.07.2023 № 586н;
- Профессиональный стандарт 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 369н;
- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 09.03.03 «Прикладная информатика», направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов», подготовки бакалавров по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (Протокол № 03 от 20.03.2025) и утвержденного ректором УГЛТУ (20.03.2025).

Обучение по образовательной программе 09.03.03 «Прикладная информатика», направленность (профиль) «Информационное обеспечение бизнес-процессов» осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков использования прогрессивных компьютерных технологий во всех сферах менеджмента организации.

Задачи дисциплины:

- изучение адаптации менеджмента к условиям цифровизации с использованием современных информационных технологий;
- ознакомить обучающихся с управлением в цифровых экосистемах;
- изучение преимуществ сетевого взаимодействия в управлении проектами;
- рассмотреть менеджмент как управление бизнес-процессами.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- **УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

- **УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

- **УК-9** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения;
- основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте;

Уметь:

- анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ;
- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

Владеть:

- методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах;
- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде;
- простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к обязательной части, что означает частичное формирование в процессе обучения у бакалавра уникальных компетенций в рамках выбранного профиля.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Основы цифровой экономики Операционные системы Теория систем и системный анализ Имитационное моделирование в экономике / Интеллектуальные информационные системы Базы данных	Правовые основы защиты информации Методы принятия решений Предметно-ориентированные информационные системы Разработка программных приложений	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов		
	очная форма	заочная форма	очно-заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	54,25	18,4	16,25
лекции (ЛЗ)	18	10	8
практические занятия (ПЗ)	36	8	8
иные виды контактной работы	0,25	0,4	0,25
Самостоятельная работа обучающихся:	89,75	125,6	127,75
изучение теоретического курса	60	90	90
подготовка к текущему контролю	18	14	34
выполнение контрольной работы	-	17,85	-
подготовка к промежуточной аттестации	11,75	3,75	3,75
Вид промежуточной аттестации:	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой
Общая трудоемкость, з.е./ часы	4/144	4/144	4/144

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

Очная форма обучения

Наименования раздела дисциплины	ЛЗ	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
Тема 1. Управление в цифровых экосистемах	2	4	-	6	14
Тема 2. Системный подход в менеджменте	2	4	-	6	14
Тема 3. Менеджмент как управление бизнес-процессами	6	12	-	18	22

Наименования раздела дисциплины	ЛЗ	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
Тема 4. Ситуационный подход в менеджменте	4	8	-	12	16
Тема 5. Управление персоналом в условиях цифровизации экономики	4	8	-	12	12
Итого по разделам	18	36	-	54	78
Промежуточная аттестация	-	-	-	0,25	11,75
Всего	144				

Заочная форма обучения

Наименования раздела дисциплины	ЛЗ	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
Тема 1. Управление в цифровых экосистемах	2	-	-	2	20
Тема 2. Системный подход в менеджменте	2	2	-	4	20
Тема 3. Менеджмент как управление бизнес-процессами	2	2	-	4	20
Тема 4. Ситуационный подход в менеджменте	2	2	-	4	22
Тема 5. Управление персоналом в условиях цифровизации экономики	2	2	-	4	22
Итого по разделам	10	8	-	18	104
Контрольная работа	-	-	-	0,15	17,85
Промежуточная аттестация	-	-	-	0,25	3,75
Всего	144				

Очно-заочная форма обучения

Наименования раздела дисциплины	ЛЗ	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
Тема 1. Управление в цифровых экосистемах	1	-	-	1	24
Тема 2. Системный подход в менеджменте	1	2	-	3	24
Тема 3. Менеджмент как управление бизнес-процессами	2	2	-	4	24
Тема 4. Ситуационный подход в менеджменте	2	2	-	4	26
Тема 5. Управление персоналом в условиях цифровизации экономики	2	2	-	4	26
Итого по разделам	8	8	-	16	124
Промежуточная аттестация	-	-	-	0,25	3,75
Всего	144				

По дисциплине разработан курс с применением дистанционных образовательных технологий для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Все виды учебной нагрузки (лекции, практические занятия) в полном объеме представлены на сайте ЭИОС УГЛТУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена возможность выбрать режим ПЭВМ, удобный для обучающегося. Для обеспечения доступа в аудиторию лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрена возможность перемещения с помощью пандуса раскладного переносного.

5.2. Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Управление в цифровых экосистемах

Формирование цифровой экосистемы. Технологии и сервисы для цифровой экосистемы. Архитектура цифровой экосистемы.

Особенности инновационной деятельности в цифровой экосистеме.

Обеспечение управлением проектов в сетевой экономике. Понятийный аппарат в управлении проектами. Классификация проектов в традиционной экономике. Классификация проектов в условиях сетевой экономики. Преимущества сетевого взаимодействия в управлении проектами.

Тема 2. Системный подход в менеджменте

Понятийный аппарат системного подхода. Принципы управления в цифровой экономике.

Тема 3. Менеджмент как управление бизнес-процессами

Процессный подход: цикл PDCA. Моделирование бизнес-процессов.

Стандарты моделирования бизнес-процессов. Графические модели бизнес-процессов. Эталонные и референтные модели бизнес-процессов.

Управление на основе сбалансированной системы показателей. Сбалансированная система показателей. Ключевые показатели эффективности. SWOT-анализ. Инструментальные средства поддержки BSC-методологии.

Этапы создания системы управления процессами. «Дорожная карта» управления бизнес-процессами.

Процессный подход к продвижению инновационных продуктов на рынок. Паспорт процесса продвижения инновационных продуктов на рынок. Модель бизнес-процесса продвижения инновационных продуктов. Анализ проблем процесса продвижения инновационных продуктов. Построение сбалансированной системы показателей продвижения инновационных продуктов.

Тема 4. Ситуационный подход в менеджменте

Модели ситуационного подхода в менеджменте. Взаимосвязь понятий в теории ситуационного подхода.

Система ценностей организации. Структурный анализ системы ценностей организации. Виды ценностей. Формирование коллективной системы ценностей.

Тема 5. Управление персоналом в условиях цифровизации экономики

Основные этапы управления персоналом. Факторы, влияющие на мотивацию сотрудников.

Перенос социально-трудовых отношений в киберпространство. Особенности социально-трудовой сферы информационного общества. Признаки психологического портрета работника третьей волны. «Атлас будущих профессий».

Роль человеческого капитала при цифровизации экономики. Переход к компетентностной модели подготовки и переподготовки специалистов.

При изучении теоретического материала студенты используют ЭИОС, где выставляются все лекции и презентации курса.

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час		
			очная	заочная	очно-заочная форма
1.	Тема 1. Управление в цифровых экосистемах	Работа с кейсами, работа в малых группах, обсуждение проблемных ситуаций	4	-	
2.	Тема 2. Системный подход в менеджменте	Работа с кейсами, работа в малых группах, обсуждение проблемных ситуаций	4	2	2
3.	Тема 3. Менеджмент как управление бизнес-	Работа с кейсами, работа в малых группах, обсуждение проблемных ситуаций	12	2	2

	процессами				
4.	Тема 4. Ситуационный подход в менеджменте	Работа с кейсами, работа в малых группах, обсуждение проблемных ситуаций	8	2	2
5.	Тема 5. Управление персоналом в условиях цифровизации экономики	Работа с кейсами, работа в малых группах, обсуждение проблемных ситуаций	8	2	2
Итого часов:		-	36	8	8

5.4. Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час		
			очная	заочная	очно-заочная форма
1.	Тема 1. Управление в цифровых экосистемах	Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	14	20	24
2.	Тема 2. Системный подход в менеджменте	Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	14	20	24
3.	Тема 3. Менеджмент как управление бизнес-процессами	Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	22	20	24
4.	Тема 4. Ситуационный подход в менеджменте	Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	16	22	26
5.	Тема 5. Управление персоналом в условиях цифровизации экономики	Подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	12	22	26
6.	Контрольная работа	Выполнение контрольной работы	-	17,85	-
7.	Всего по разделам		78	104	124
Подготовка к промежуточной аттестации			11,75	3,75	3,75
Итого:			89,75	125,6	127,75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
Основная литература			
1.	«Моделирование и оптимизация организационно-управленческих процессов в сфере сервиса : учебник для вузов / Л. Н. Бодрякова, И. С. Беляев, Е. А. Кирсанова, А. В. Фаддеев. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 172 с. — ISBN 978-5-507-52905-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/502467	2025	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2.	«Воробьев, С. В. Экономика и менеджмент в цифровом пространстве : учебное пособие / С. В. Воробьев, Т. А. Костенькова, Н. С. Трубицына. — Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-00151-449-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/	2024	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная литература			

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
3.	Сулейманов, М. Д. Цифровая экономика : учебник / М. Д. Сулейманов ; научные редакторы В. А. Кашин, М. М. Юмаев. — Москва : РосНОУ, 2020. — 356 с. — ISBN 978-5-89789-149-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162182	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
4.	«Акимова, Л. Н. Методология системного анализа информационных систем : учебное пособие / Л. Н. Акимова, Э. А. Умеров. — Симферополь : КИПУ, 2024. — 128 с. — ISBN 978-5-6051448-8-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/420626 »	2024	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5.	«Курчиева, Г. И. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Г. И. Курчиева, И. Н. Томилов. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-7782-4037-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152240	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

– электронно-библиотечная система «Лань», коллекции издательства "Лань" Дог. №025/24/-ЕП-44-03 от 25.03.24; срок действия с 09.04.2024 до 9.04.2025; коллекции других издательств Дог. №024/24/-ЕП-44-03 от 25.03.24; срок действия с 09.04.2024 до 09.04.2025; коллекция "ФПУ. 10-11 кл. Изд-во "Просвещение" Дог. № 035/24-ЕП-44-03 от 29.05.2024; срок действия с 01.09.2024 до 01.09.2025; сетевая электронная библиотека Дог. №0136/20-223-06 от 24.03.20;

– электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Договор №038/24-ЕП-44-03 от 19.06.2024

- универсальная база данных East View (ООО «ИВИС»), Договор № 407-П/002/25-ЕП-44-0 от 13.01.25;

Срок действия договоров продлевается ежегодно.

Справочные и информационные системы

– справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №025/ЗК от 25.02.2025. Срок с 25.02.2025 г по 24.02.2026 г.;

– справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);

– программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года.

– Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Режим доступа: свободный

Срок действия договоров продлевается ежегодно.

Профессиональные базы данных

– Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Режим доступа: свободный.

– Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов // Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>). Режим доступа: свободный.

– Экономический портал (<https://institutiones.com/>). Режим доступа: свободный.

- Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>). Режим доступа: свободный.
- Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Режим доступа: свободный
- База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Режим доступа: свободный
- ГлавбухСтуденты: Образование и карьера (<http://student.1gl.ru/>). Режим доступа: свободный.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ
2. Профессиональный стандарт 06.015 - " Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. N 645н.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля	Семестр очная форма / очно-заочная форма (курс - заочная)
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету с оценкой; Текущий контроль: практические работы, задания в тестовой форме, доклад	5 / D (2)
УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету с оценкой; Текущий контроль: практические работы, задания в тестовой форме, доклад	5 / D (2)
УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету с оценкой; Текущий контроль: практические работы, задания в тестовой форме, доклад	5 / D (2)

Этапы формирования компетенций:

УК-2, УК-3, УК-9 – второй (проведение занятий лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача зачета с оценкой).

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы зачета с оценкой (промежуточный контроль формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-9)

«Зачтено» (*отлично*) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;

«Зачтено» (*хорошо*) - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов;

«Зачтено» (*удовлетворительно*) - дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

«Не зачтено» (*неудовлетворительно*) – обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-9)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по четырехбалльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «отлично»;

71-85% заданий – оценка «хорошо»;

51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»;

менее 51% - оценка «неудовлетворительно».

Критерии оценивания практических заданий (текущий контроль формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-9):

«отлично» - выполнены все задания, бакалавр четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«хорошо» - выполнены все задания, бакалавр с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы.

«удовлетворительно» - выполнены все задания с замечаниями, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«неудовлетворительно» - обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

Критерии оценивания доклада (текущий контроль формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-9):

«отлично» - работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен бакалавр четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«хорошо» - работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«удовлетворительно» - работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада есть замечания, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«неудовлетворительно» - бакалавр не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

Критерии оценивания контрольной работы (текущий контроль формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-9):

«отлично» - работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен бакалавр четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«хорошо» - работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«удовлетворительно» - работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада есть замечания, бакалавр ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«неудовлетворительно» - бакалавр не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету с оценкой (промежуточный контроль)

1. Что понимается под цифровой экосистемой?
2. В чем особенности перехода к цифровой экономике?
3. В чем заключается концепция «Индустрия 4.0»?
4. Что включают технологии и сервисы цифровых экосистем?
5. Особенности постиндустриальной экономики. Какие изменения она влечет?
6. Как меняется роль работников в цифровых экосистемах?
7. Особенности информационного общества.
8. Обоснуйте востребованность в управляющих проектах.
9. Как расширяются виды проектов в цифровой экономике?
10. Обоснуйте обеспечение проектов его участниками.
11. Что такое системный подход?
12. Кто был основоположником системного подхода?
13. Что такое система?
14. Как можно охарактеризовать элемент системы?
15. Что такое структура системы?
16. Какие можно выделить виды внешней среды, чем они различаются?
17. Приведите примеры систем и их структур.
18. Что такое управление?
19. Почему возникает кризис управления?
20. Опишите структуру системы управления.
21. Чем различаются управляющие и управляемые подсистемы? Приведите примеры.
22. Что является целью системы управления?
23. В чем заключается принцип Эшби?
24. Выделите принципы управления сетевым взаимодействием и управления организацией.
25. Почему происходит стирание географических границ при управлении организациями?
26. Что задает цикл Шухарта–Деминга PDCA?
27. Как вы понимаете выражение Э. Деминга, что «качество системы заложено в процессах»?
28. Поясните различие функционального и процессного управления предприятием.
29. Какие сведения о бизнес-процессе обычно содержит его модель?
30. Почему методика BPM (Business Process Management) считается управленческой методикой «двойного» назначения?

31. В чем разница между основными и вспомогательными процессами? Может ли процесс быть одновременно основным и вспомогательным?
32. Для чего используют графические модели бизнес-процессов?
33. Как разрабатываются эталонные модели бизнес-процессов?
34. Что такое референтные модели бизнес-процессов?
35. Поясните назначение «дорожной карты» перехода к процессному управлению компанией.
36. Как можно определить подходы в менеджменте?
37. Что собой представляет ситуационный подход?
38. Какие ситуационные модели востребованы в управлении и почему?
39. В чем различие между составляющими модели «7-S»?
40. Каково влияние человеческого фактора на развитие цифровой экономики?
41. Что собой представляет потенциал системы ценностей?
42. Как можно классифицировать ценности в организации?
43. Как влияет система ценностей на результативность бизнес-процессов?
44. Как можно определить коллективные ценности?
45. Что такое управление персоналом?
46. Что такое мотивация? Какие факторы на нее влияют?
47. Перечислите основные этапы управления персоналом.
48. Как меняются социально-трудовые отношения при цифровизации экономики?
49. Какие существуют технологические волны, по Э. Тоффлеру?
50. Почему умирает часть профессий?
51. Какие надпрофессиональные компетенции будут востребованы в условиях цифровизации экономики?
52. Что такое человеческий капитал?
53. Какие изменения происходят в сфере подготовки специалистов?

Задания в тестовой форме (текущий контроль) (фрагмент)

1. Сопоставьте элементы структуры управления с их понятиями

Звено

структурная единица, структурное подразделение: департамент, управление, отдел, служба и т.д., отдельный специалист-менеджер, наделенный соответствующими полномочиями

Степень

совокупность звеньев, находящихся на одной линии иерархии

Горизонтальные связи

связи согласования, которые устанавливаются между структурными подразделениями одной ступени

Вертикальные связи

связи подчиненности (по уровням иерархии)

2. К инфраструктуре электронной коммерции можно отнести:

-платежные системы +

- справочные и консультационные веб-ресурсы +

- Big data +

-банки

-биржи

-ярмарки (выставки)

3. _____ - это передача каких-либо функций или выполнение тех или иных работ силами сторонних исполнителей на договорной основе

-дропшипинг

-аутсорсинг +

- лендинг
- форфейтинг
- франчайзинг

4. *Формы ведения бизнеса в зависимости от позиционирования компании на рынке и от рыночного сегмента бывают:*

- B2B +
- C2C +
- G2B +
- C2G
- B2C +

5. _____ - это инновационная технология капитализации компаний

- краудфандинг +
- краудсорсинг
- краудлендинг
- краудинвестинг

6. *Ключевые показатели эффективности электронного бизнеса:*

- лидогенерация +
- уровень конверсии +
- индекс рентабельности
- внутренняя норма доходности
- дисконтирование

7. *Ключевые показатели эффективности электронного бизнеса:*

- трафик +
- таргетирование потребителей +
- индекс рентабельности
- внутренняя норма доходности
- дисконтирование

8. *Соотнесите специалиста в сфере e-маркетинга и сферу его деятельности*

Специалист	Деятельность
1. SEO-специалист	А. Принимает решения на основе анализа по изменению структуры сайта, контента
2. Трафик-менеджер	В. Отвечает за правильную работу каналов привлечения целевой аудитории
3. Веб-аналитик	С. Собирает данные, анализирует, дает рекомендации
4. UX-специалист	Д. Изучает поведение потребителя, проводит тестирование, делает прототип сайта
5. -	Е. Отвечает на комментарии пользователей в соцсетях

Практические задания (текущий контроль)

Самооценка системы ценностей организации

Цель: выявить ценности группы, сопоставить ценности каждого участника с ценностями группы.

1. Каждому участнику выдаются таблицы с перечнем объектов, символически обозначающих каждый определенный тип ценности (табл. 1).

Таблица 1

Пример символического обозначения ценностей

№ п/п	Типы ценностей	Отметка о выборе ценности
1	Кошка, прожившая у вас один год	
2	Шкатулка с семейными драгоценностями	

3	Ваши детские рисунки, заботливо сохраненные вашей матушкой	
4	Две бутылки очень дорогого коллекционного вина, припасенного вами для особого случая	
5	Финансовый отчет вашей компании, оставленный у вас на вашем дне рождения главным бухгалтером	
6	Клетка с попугаем	
7	Рукопись поэмы (единственный экземпляр), над которым вы работали целый год	
8	Очень редкое и долгорастущее растение, которое вы вырастили из семечка 3 года назад	
9	Денежная заначка, которую вы откладывали на покупку автомобиля	
10	Старый рояль, на котором вы последние 10 лет сочиняете музыку	
11	Фотоальбом с фотографиями ваших детей в первые три года жизни	
12	Две путевки в кругосветное путешествие	
13	«Золотая» кредитная карта	
14	Антикварная книга, одолженная вами у друга	
15	Папка со всеми документами, включая дипломы, свидетельства	
16	Полная подшивка журнала «Playboy»	
17	Дорогой альбом с марками, которые начал собирать ваш отец	
18	Договор о приватизации квартиры ваших родителей	
19	Ноутбук с полной документацией к вашему изобретению	
20	Коллекция любимых музыкальных записей	
21	Свадебное платье вашей бабушки, передаваемое из поколения в поколение как залог семейного счастья	
22	Ваше обручальное кольцо	

2. Сформулировано следующее задание. Представьте, что вы попадаете в экстремальную ситуацию, может быть, пожар, наводнение, вас ограбили, но вы из представленного списка объектов – типов ценностей можете спасти любые три. При этом необходимо «подключить» свое воображение, абстрагироваться от бытовой ситуации (например, не важно, что вы «легко» можете вынести из пожара – как документы, так и рояль).

Результаты выбора заносятся в табл. 2 и суммируются (по числу студентов в группе).

Таблица 2

Приоритеты в выборе ценностей

№ п/п	Типы ценностей	Количество человек, выбравших эту ценность
1	Кошка, прожившая у вас один год	11
2	Шкатулка с семейными драгоценностями	2
3	Ваши детские рисунки, заботливо сохраненные вашей матушкой	0
4	Две бутылки очень дорогого коллекционного вина, припасенного вами для особого случая	1
5	Финансовый отчет вашей компании, оставленный у вас на вашем дне рождения главным бухгалтером	2
6	Клетка с попугаем	1
7	Рукопись поэмы (единственный экземпляр), над которым вы работали целый год	3
8	Очень редкое и долгорастущее растение, которое вы вырастили из семечка 3 года назад	0

9	Денежная заначка, которую вы откладывали на покупку автомобиля	4
10	Старый рояль, на котором вы последние 10 лет сочиняете музыку	1
11	Фотоальбом с фотографиями ваших детей в первые три года жизни	3
12	Две путевки в кругосветное путешествие	1
13	«Золотая» кредитная карта	0
14	Антикварная книга, одолженная вами у друга	1
15	Папка со всеми документами, включая дипломы, свидетельства	10
16	Полная подшивка журнала «Playboy»	0
17	Дорогой альбом с марками, которые начал собирать ваш отец	4
18	Договор о приватизации квартиры ваших родителей	1
19	Ноутбук с полной документацией к вашему изобретению	1
20	Коллекция любимых музыкальных записей	4
21	Свадебное платье вашей бабушки, передаваемое из поколения в поколение как залог семейного счастья	0
22	Ваше обручальное кольцо	1

3. После этого участники разделились на пять групп. Теперь они вместе должны выбрать три предмета, при этом стремиться к максимальному совпадению. Затем из каждой группы был представлен руководитель, который озвучил выбранные предметы и высказал причину такого выбора. Результат представлен в табл.3.

Таблица 4

Приоритеты в выборе ценностей по группам

Номер группы	Предмет
1	Кошка, рукопись поэмы, коллекция музыкальных произведений
2	Кошка, документы, альбом с марками
3	Кошка, документы, денежная заначка
4	Кошка, документы, альбом марками
5	Кошка, попугай, документы

4. Затем пять руководителей от групп собрались вместе и на основе табл. 2 определили три предмета, которые будут спасены. В итоге был сделан вывод, что группа спасла бы следующее:

- а) кошку;
- б) документы;
- в) альбом с марками.

5. Затем объекты были перенесены на описание типа ценности, которое подразумевалось. В результате получена система ценностей группы.

Система ценности группы:

- гуманизм;
- социальная ответственность;
- преемственность.

5. Затем проводится собеседование с каждым членом группы о том, готов ли он работать в такой компании с такой системой ценностей или нет.

Вывод: в результате деловой игры была получена система ценностей группы, выявлены ценности каждого участника. Полученные результаты были вынесены на обсуждение, участники высказали свое мнение.

Можно сделать вывод, что данная группа с трудом пришла к такой модели, так как ценности отдельных личностей имеют различия, в конечный результат такие не вошли. Для полного отражения ситуации необходимо добавить еще две ценности: личное творчество (условно) и деньги. Это говорит о разнообразном составе группы. Но такое упражнение способствовало развитию командного духа и помогло участникам ближе узнать друг друга, найти единомышленников. Во время проведения игры возникла проблема при первоначальном выборе предметов: многим участникам было сложно не обращать внимания на условия и последствия их выбора, на возможность восстановления каких-либо предметов. При выборе нельзя руководствоваться условием: спасаем то, что можно потом восстановить.

Примерные темы докладов (текущий контроль)

1. Технологии и сервисы для цифровых экосистем
2. Сетевая логика – главная особенность информационного общества
3. Особенности обеспечения проектов его участниками
4. Методологическая специфика системного подхода
5. Экономика как пересечение системы «Общество и ресурсы»
6. Управление в процессах развития производства
7. Эволюционное развитие систем в экономике
8. Самоорганизующая система
9. Основные свойства сетевого взаимодействия стейкхолдеров
10. Цикл PDCA
11. Переход от модели «AS-IS» к модели «AS-TO-BE»
12. Карточка бизнес-процесса по В.В.Репину
13. Модели IDEF (ICAM Definition, ICAM – Integrated Computer Aided Manufacturing)
14. Модели ARIS (Architecture of Integrated Information Systems)
15. Модели BPMN (Business Process Management Notation)
16. Этапы создания системы управления процессами
17. Трансформация труда и занятости в условиях информационно-коммуникационной революции
18. Признаки психологического портрета работника третьей волны
19. Надпрофессиональные навыки и умения

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	отлично	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся самостоятельно способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Базовый	хорошо	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся с незначительными наставлениями способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Пороговый	удовлетворительно	Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся способен под руководством определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Низкий	неудовлетворительно	Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий Обучающийся не способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, производственная, технологическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной и производственной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. В связи с этим, обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающихся.

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

- написание докладов по выполняемому заданию;

- участие в работе конференций, комплексных научных исследованиях;

В процессе изучения дисциплины обучающимся направления 09.03.03 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка докладов;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к зачету с оценкой.

Подготовка докладов по выбранной тематике предполагает подбор необходимого материала и его анализ, определение его актуальности и достаточности, формирование плана доклада или его структуры, таким образом, чтобы тема была полностью раскрыта. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала для выступления должен носить конспективный или тезисный характер. Подготовленная в PowerPoint презентация должна иллюстрировать доклад и быть удобной для восприятия.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС)

Данные тесты могут использоваться:

- обучающимися при подготовке к зачету с оценкой в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы обучающихся в межсессионный период и о степени их подготовки к зачету с оценкой.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.
- практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов методических указаний.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы информационных ресурсов общества, как экономической категории; знать основы современных информационных технологий переработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности; о современном состоянии уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств;

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и лабораторно-практических методов обучения (выполнение практических работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;

- операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;

- пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок: бессрочно;

- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;

- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Договор 0436/3К;

- операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок бессрочно;

- система видеоконференцсвязи Пруффми. Договор № 2576620-2 / 0120/24-ЕП-223-03 от 16 марта 2024 г.;

- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);

- браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии; Яндекс 360 Тариф «Оптимальный для образования».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оснащенность аудиторий и помещений

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Мультимедийная, цветная, интерактивная доска со спецпроцессором, монитором и проектором; ноутбук; комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. Учебная мебель.
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет, электронную информационную образовательную среду университета.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Учебно-наглядные материалы (презентации).